

Algemene Voorwaarden

Artikel 1. Definities

- 1.1 "VHMC": Van't Hoff Management Consulting, gevestigd te Elburg
- 1.2 "Kandidaat": Iedere natuurlijke persoon die door VHMC wordt geworven en geselecteerd om een arbeidsovereenkomst aan te gaan met de Opdrachtgever.
- 1.3 "Opdrachtgever": Degene voor wie VHMC zich inspannt om een Kandidaat te werven en te selecteren.
- 1.4 "Opdracht": De overeenkomst tussen VHMC en de Opdrachtgever, waarbij VHMC zich jegens Opdrachtgever inspannt een Kandidaat te werven en te selecteren.
- 1.5 "Bruto jaarinkomen": Het tussen Kandidaat en Opdrachtgever afgesproken bruto jaarinkomen wordt gedefinieerd als het totale bruto jaarsalaris inclusief vakantiegeld, vergoeding 40-urige werkweek en 13^e maand, plus gegarandeerde bonussen/afkoopsommen, arbeidsmarkttoeslagen en persoonlijke toeslagen e.d., alsmede plus de fiscale bijtelling van een (eventueel) ter beschikking gestelde (lease) auto (indien de fiscale bijtelling nog niet kan worden bepaald, wordt deze gesteld op een bedrag van EUR 10.000).
Variabele bonusregelingen worden niet meeberekend.
- 1.6 "Exclusiviteit" Opdrachten worden door VHMC op exclusieve basis uitgevoerd. De opdrachtgever verplicht derhalve zich tijdens het searchtraject geen andere executive search huizen op een actieve wijze te benaderen. Kandidaten die zich rechtstreeks of via een ander executive search huis bij de opdrachtgever presenteren voor de onderhavige functie, worden geacht in de werving en selectie procedure van VHMC te zijn opgenomen.

Artikel 2. Toepasselijkheid

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op en maken deel uit van alle aanbiedingen, offertes, opdrachten en overeenkomsten tussen VHMC en Opdrachtgever en alle overeenkomsten en/of geschillen die daaruit voortvloeien.
- 2.2 Deze voorwaarden hebben 1 april 2016 als ingangsdatum.
- 2.3 Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig voor zover deze door de directie van VHMC schriftelijk zijn bevestigd. Dergelijke afwijkingen gelden uitsluitend voor het betreffende geval en daaraan kunnen geen rechten worden ontleend met betrekking tot later aangegane rechtsverhoudingen.
- 2.4 De toepasselijkheid van eventuele andere algemene voorwaarden, die door de Opdrachtgever mochten worden gebruikt of waarnaar door de Opdrachtgever wordt verwezen, wordt hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 3. Vrijblijvendheid offertes en totstandkoming van opdrachten

- 3.1 Alle offertes en kostenopgaven van VHMC zijn geheel vrijblijvend, tenzij het tegendeel uitdrukkelijk in een individueel gerichte schriftelijke offerte is kenbaar gemaakt.
- 3.2 Een Opdracht tussen VHMC en Opdrachtgever komt eerst tot stand nadat VHMC een ondertekende overeenkomst heeft ontvangen.
- 3.3 Een Opdracht tussen VHMC en Opdrachtgever wordt ook als gestart beschouwd indien de Opdrachtgever een door VHMC geïntroduceerde kandidaat uitnodigt.
- 3.4 Alle genoemde kosten en bedragen in offertes, contracten en deze algemene voorwaarden zijn exclusief BTW tenzij dit uitdrukkelijk anders is vermeld.

Artikel 4 Kosten en betalingswijze

- 4.1 De door de Opdrachtgever aan VHMC verschuldigde kosten van een wervingsprocedure zijn uitgedrukt in een percentage van het eerste bruto jaarinkomen dat de Kandidaat bij de Opdrachtgever zal gaan verdienen.
- 4.2 Tenzij anders aangegeven in de offerte gelden voor executive search de volgende vergoeding van de Opdrachtgever aan VHMC verschuldigd (succes fee):
 - Bij een eerste bruto jaarinkomen van de Kandidaat beneden € 60.000,-, is de Opdrachtgever 22,5 % van het bruto jaarinkomen van de Kandidaat aan VHMC verschuldigd;
 - Bij een eerste bruto jaarinkomen van de Kandidaat gelijk aan of boven € 60.000,-, echter beneden € 100.000,-, is de Opdrachtgever 27,5 % van het bruto jaarinkomen aan VHMC verschuldigd;
 - Bij een eerste bruto jaarinkomen van de Kandidaat gelijk aan of boven € 100.000,-, is de Opdrachtgever 30 % van het bruto jaarinkomen aan VHMC verschuldigd
- 4.3 De in het tweede lid van dit artikel 4 bedoelde vergoeding dient als volgt te worden voldaan:
 - Bij start van de Opdracht is Opdrachtgever voor de betreffende functie aan VHMC een Upfront Fee verschuldigd van 33, 1/3% van de Succes Fee
 - Bij de introductie van de eerste twee kandidaten aan de Opdrachtgever voor de betreffende functie is aan VHMC een Introduction Fee verschuldigd van 33, 1/3% van de Succes Fee
 - Indien een Kandidaat een aanbod van de Opdrachtgever accepteert is Opdrachtgever de Succes Fee verschuldigd, zoals omschreven in het tweede lid van dit artikel. De door de Opdrachtgever reeds in rekening gebrachte Upfront Fee en Introduction Fee worden in de eindafrekening in mindering gebracht op de Succes Fee.
- 4.4 Voor alle overige in opdracht door VHMC uitgevoerde werkzaamheden geldt een uurtarief van EUR 200.
- 4.5 De tarieven voor in te huren interim managers zijn exclusief BTW en exclusief eventuele reis- en verblijfskosten.
- 4.6 Mocht Opdrachtgever een door VHMC bemiddelde Interim Manager rechtstreeks in dienst willen nemen, is dat toegestaan tegen een betaling 30% van het brutojaarinkomen.
- 4.7 Opdrachtgever vrijwaart VHMC voor aanspraken voortvloeiende uit onjuiste gegevens zoals identiteit, opleiding, ervaring en andere selectie aspecten.

Artikel 5. Overige kosten

- 5.1 De eventuele reis- en verblijfskosten van de Kandidaat ten behoeve van een interview met de Opdrachtgever, zullen door Opdrachtgever aan de Kandidaat of VHMC worden vergoed.
- 5.2 VHMC kan haar kennis en expertise op het gebied van (online) adverteren beschikbaar stellen aan de Opdrachtgever. De hieraan verbonden kosten komen voor rekening van de Opdrachtgever. De Opdrachtgever kan een advertentie-opdracht annuleren, mits de advertentie nog niet door het medium is aanvaard en annulering door VHMC kan geschieden zonder dat hiervoor kosten in rekening worden gebracht. Op verzoek van de Opdrachtgever kan een assessment plaatsvinden. De kosten voor het eventueel afnemen van een dergelijke test komen voor rekening van de Opdrachtgever

Artikel 6. Betaling

- 6.1 Tenzij anders schriftelijk is overeengekomen, is de Opdrachtgever te allen tijde gehouden de facturen van VHMC te voldoen uiterlijk binnen 14 dagen na factuurdatum.
- 6.2 Na het verstrijken van de in het eerste lid van dit artikel 6 gestelde betalingstermijn is de Opdrachtgever in verzuim zonder dat ingebrekestelling is vereist. De Opdrachtgever is alsdan aan VHMC de wettelijke handelsrente verschuldigd over het nog openstaande bedrag.
- 6.3 Zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke kosten met betrekking tot de invordering en inning van door VHMC niet tijdig van de Opdrachtgever ontvangen betalingen zijn voor rekening van de Opdrachtgever. De vergoeding terzake van buitengerechtelijke incassokosten is vastgesteld op tenminste 15 % van de verschuldigde hoofdsom.
- 6.4 Betalingen van de Opdrachtgever strekken primair ter voldoening van de in lid 2 van dit artikel 6 bedoelde verschuldigde rente en voorts van de in lid 3 van dit artikel 6 bedoelde gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten en worden daarna in mindering gebracht op de oudste openstaande vordering.
- 6.5 Alle tarieven van VHMC zijn exclusief BTW.

Artikel 7. Overige verplichtingen Opdrachtgever

- 7.1 De Opdrachtgever is niet gerechtigd zonder toestemming van VHMC op enigerlei wijze gegevens over Kandidaten aan derden door te geven of Kandidaten aan derden voor te stellen. Indien de Opdrachtgever een door VHMC geïntroduceerde Kandidaat binnen 24 maanden na introductie van de Kandidaat introduceert bij een andere persoon, onderneming of instelling, hetgeen resulteert in een arbeidsovereenkomst dan wel andere contractuele relatie met die Kandidaat, hetzij op eigen naam, hetzij door middel van en/of in samenwerking met natuurlijke of rechtspersonen waarbij de Kandidaat is betrokken, zal de Opdrachtgever gehouden zijn tot betaling van de totale kosten conform het in artikel 4 van deze algemene voorwaarden bepaalde.
- 7.2 Indien een Opdrachtgever besluit een van de gepresenteerde kandidaten in dienst te nemen in een andere dan een in opdracht zijnde positie wordt aangesteld zijn gelijke honoraria verschuldigd, conform het in artikel 4 van deze algemene voorwaarden bepaalde. Bovenstaande gelijke honoraria zijn ook verschuldigd indien gepresenteerde kandidaten in een latere tijdsfase in dienst treden. De geldigheidsduur hiervan is beperkt tot 24 maanden na presentatie van de kandidaten.
- 7.3 Indien de Opdrachtgever een door VHMC geïntroduceerde Kandidaat afwijst of de Kandidaat een aanbod van de Opdrachtgever voor het sluiten van een arbeidsovereenkomst afwijst, waarna de Opdrachtgever vervolgens binnen 24 maanden na de introductie van de Kandidaat door VHMC alsnog een arbeidsovereenkomst dan wel andere contractuele relatie met de Kandidaat aangaat, hetzij op eigen naam, hetzij door middel van en/of in samenwerking met natuurlijke of rechtspersonen waarbij de kandidaat is betrokken, zal de Opdrachtgever gehouden zijn tot betaling van de totale kosten conform het in artikel 4 van deze algemene voorwaarden bepaalde.
- 7.4 Indien een omstandigheid als in artikel 8.1 en/of 8.2 en/of 8.3 zich voordoet en er sprake is van een andere contractuele relatie dan een arbeidsovereenkomst, dan dient onder het eerste bruto jaarinkomen in artikel 4 van deze algemene voorwaarden te worden verstaan de verwachte jaaromzet van de Kandidaat.
- 7.5 Indien een omstandigheid als in artikel 8.1 en/of 8.2 en/of 8.3 zich voordoet dient de Opdrachtgever VHMC hieromtrent binnen 10 werkdagen te informeren inclusief opgaaf van het eerste bruto jaarinkomen, zoals vermeld in artikel 1.
- 7.6 Opdrachten kunnen te allen tijde door de opdrachtgever onderbroken of geannuleerd worden. Indien de opdracht door de opdrachtgever geannuleerd wordt, brengt VHMC 50% van het verschuldigde honorarium in rekening. Indien de opdrachtonderbreking langer duurt dan acht weken wordt de opdracht als geannuleerd beschouwd. In geval van een nieuwe opdracht wordt een nieuw honorarium vastgesteld. In geval van fusie, splitsing, overname, reorganisatie en dergelijke waardoor het profiel ingrijpend verandert of de procedure stagneert, behoudt VHMC zich het recht voor om deze opdracht onder dezelfde voorwaarden te beëindigen.

Artikel 8. Vroegtijdige beëindiging arbeidsovereenkomst

- 8.1 Indien de arbeidsovereenkomst van de Kandidaat binnen de proeftijd en tot maximaal drie maanden na datum indiensttreding wordt beëindigd door de Opdrachtgever of Kandidaat, wordt de Opdracht als niet afgerond beschouwd en zal VHMC zonder extra kosten te berekenen - met uitzondering van aanvullende advertentiekosten welke kosten vooruit ter goedkeuring aan de Opdrachtgever zullen worden voorgelegd - alsnog zorgdragen voor de uitvoering van de Opdracht mits:
 - (a) de Opdrachtgever binnen 7 dagen na opzeggen door de kandidaat, VHMC hiervan schriftelijk op de hoogte stelt;
 - (b) de opzegging niet het gevolg is van wijzigen of niet nakomen van de arbeidsovereenkomst door de Opdrachtgever;
 - (c) de essentiële kenmerken van de functie niet zijn gewijzigd;
 - (d) de beëindiging van de arbeidsovereenkomst niet het gevolg is van afvloeiing, reorganisatie, fusie of overname;
 - (e) de Opdrachtgever alle door VHMC gefactureerde bedragen betaald heeft;
 - (f) de voorwaarden als in deze algemene voorwaarden beschreven door de Opdrachtgever zijn nagekomen.

Algemene Voorwaarden -2-

- 8.2 Indien de Opdrachtgever of een aan de Opdrachtgever gelleerde (rechts-)persoon, vennootschap of instelling binnen 18 maanden na introductie van de Kandidaat wiens
- 8.3 arbeidsovereenkomst is beëindigd, zoals opgenomen in artikel 8.1, een arbeidsovereenkomst aangaat met de Kandidaat, zal de Opdrachtgever ter compensatie van de inspanningen om een vervanger te vinden gehouden zijn tot betaling van VHMC van de volledige kosten conform het in artikel 4 van deze algemene voorwaarden bepaalde.

Artikel 9. Aansprakelijkheid

- 9.1 VHMC spant zich in om een geschikte Kandidaat te vinden, doch verstrekt geen enkele garantie met betrekking tot de geschiktheid van de voorgestelde Kandidaat. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het nagaan van referenties van de Kandidaat (inclusief de controle betreffende behaalde diploma's en dergelijke) en dient zichzelf van de geschiktheid van de Kandidaat te overtuigen alvorens een door VHMC geïntroduceerde Kandidaat in dienst te nemen. VHMC is niet aansprakelijk voor eventuele schade die Opdrachtgever in verband met de Opdracht mocht lijden, ongeacht of deze wordt veroorzaakt door (achteraf gebleken) ongeschiktheid van de Kandidaat of door andere factoren. Opdrachtgever vrijwaart VHMC tegen eventuele aanspraken van derden in verband met de Opdracht.

Artikel 10. Ethische Gedragscode

- 10.1 Kandidaten worden alleen voorgesteld aan de Opdrachtgever nadat een interview is afgenomen en zij zijn geïnformeerd over de betreffende vacature.
- 10.2 VHMC zal ten aanzien van bedrijfs- en persoonsgegevens van de Opdrachtgever en de Kandidaat discretie in acht nemen. Persoonsgegevens worden alleen verstrekt met toestemming van de Kandidaat.

Artikel 11. Off Limits

- 11.1 Het off-limits beleid is gebaseerd op het principe dat ten behoeve van een opdrachtgever geen mis- of gebruik willen maken van vertrouwelijke informatie die ons bekend is geworden in het kader van een opdracht uitgevoerd bij een andere opdrachtgever. Om eventuele conflicts of interest te voorkomen tussen onze actieve opdrachtgevers, worden er off-limits gehanteerd die zijn gericht op business units en/of (staf) afdelingen waarvoor actief search opdrachten worden uitgevoerd. Dit is gespecificeerd in elke individuele search opdracht.

- 11.2 Voor deze opdracht beschouwen wij de volgende business units en/of (staf) afdelingen off-limits: [xxx xxx]
- 11.3 VHMC benadert geen professionals benaderen binnen de business units en/of (staf) afdelingen – waarvoor actief search opdrachten worden uitgevoerd- binnen een jaar na afronding van de meest recente search opdracht.
- 11.4 Vanuit moreel en juridisch standpunt behandelen wij iedere reactie op advertenties (gedrukt of online) op basis van gelijkheid. In dat verband kunnen bovengenoemde off-limits niet worden toegepast ten aanzien van professionals die geheel op eigen initiatief reageren op een geplaatste advertentie. Wanneer het in een dergelijk geval om een kandidaat met belangrijke importantie gaat –bij voorkeur voorafgaand door opdrachtgever aan te geven vanaf welk functieniveau hiervan sprake kan zijn- zullen wij met opdrachtgever overleggen, zonder de identiteit van de betrokkene kenbaar te maken.

Artikel 12. Exclusiviteit

- 12.1 Opdrachten worden door VHMC op exclusieve basis uitgevoerd. De opdrachtgever verplicht derhalve zich tijdens het searchtraject geen andere executive search huizen op een actieve wijze te benaderen.
- 12.2 Kandidaten die zich rechtstreeks of via een ander executive search huis bij de opdrachtgever presenteren voor de onderhavige functie, worden geacht in de werving en selectie procedure van VHMC te zijn opgenomen.
- 12.3 Teneinde een zorgvuldige invulling van de procedure te garanderen, zullen Kandidaten die tijdens de searchfase rechtstreeks contact op nemen met opdrachtgever -naar aanleiding van een advertentie of verbandhoudende met andere gerichte searchinspanningen van VHMC, worden geacht volledig in de procedure van VHMC te zijn opgenomen (onder andere bijvoorbeeld persoonlijke of zakelijke relaties van reeds benaderde kandidaten). Opdrachtgever zal deze kandidaten derhalve contact laten opnemen met VHMC om eventueel in de search te worden opgenomen.

Artikel 13 Toepasselijk recht, bevoegde Rechter

- 13.1 Op deze algemene voorwaarden en op de Opdracht waarop deze algemene wervingsvoorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.
- 13.2 Geschillen voortvloeiende uit of verband houdende met de Opdracht waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn alsmede geschillen omtrent deze algemene voorwaarden, worden, indien deze behoren tot de bevoegdheid van de rechtbank, gebracht voor de rechtbank te Amsterdam.